

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.0232-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	MARIA DEL CARMEN NATERA
Cedula	1.113.699.649
Valor del contrato:	\$12.654.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	1081660963
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823875354
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	28/05/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (6)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

Cuota 1: Brindé apoyo a la actualización de la base de datos de los beneficiarios de la IE Isaías Duarte Cancino para realizar el registro en la plataforma SIDER obteniendo un total de 162 beneficiarios cargados.

Cuota 2: Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

Cuota 3: Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación

Cuota 4: Brindé apoyo en el cargue de beneficiarios en la plataforma sider, cumpliendo con el requerimiento de la coordinación del programa deporte escolar y universitario, con un total de 10 grupos impactados y 36 beneficiarios cargados en sistema.

Cuota 5: Durante este periodo, no fuí requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

Cuota 6: Brindé apoyo en el cargue de asistencia de los beneficiarios registrados en la plataforma sider, cumpliendo con el requerimiento de la coordinación del programa deporte escolar y universitario, correspondientes al mes de junio.

OBLIGACION 3

Cuota 1: Brindé apoyo en el registro de las asistencias de clases del mes de enero, para el debido control de los estudiantes de la I.E Isaías Duarte Cancino ubicado en la comuna 15 a través del formato F21.

Cuota 2: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el cali 14, en la comuna 14, con el coordinador zonal Wilson Saa, desarrollando temas como organización de horarios de clases, indicaciones de como organizar información en los drives y asignación de tareas durante las jornadas escolares.

Cuota 3: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el coliseo de hockey, con el coordinador zonal Wilson Saa, desarrollando temas de las

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

sesiones de clases, correcto cargue de documentos en el drive requerido y asignación de tareas durante las jornadas escolares.

Cuota 4: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el coliseo de hockey, con el coordinador general deporte escolar y universitario, con el fin de socializar la estrategia de los Juegos Intercolegiados 2026 en su fase municipal, en función de la meta de inscritos, así como organizar el trabajo en territorio: bases de datos, socialización en instituciones educativas y desarrollo de festivales.

Cuota 5: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el coliseo de hockey, con el coordinador zonal del programa deporte escolar y universitario, con el fin de tratar temas importantes como las sesiones de clases, el correcto cargue de documentos requeridos en el drive y la asignación de tareas durante las jornadas escolares.

Cuota 6: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el comedor de la secretaria de educación, con el coordinador zonal del programa deporte escolar y universitario, con el fin de tratar temas importantes como las sesiones de clases, el correcto cargue de documentos requeridos en el drive y la asignación de tareas durante las jornadas escolares, y diligenciamiento de la cuenta final otro sí.

OBLIGACION 4

Cuota 1: Brindé el cargue de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad.

Cuota 2: Brindé apoyo en el cargue de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad.

Cuota 3: Brindé apoyo en el cargue de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Cuota 4: Brindé apoyo en el cargue de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad correspondientes al mes de abril, en el drive de monitores del programa deporte escolar y universitario.

Cuota 5: Brindé apoyo en el cargue de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad correspondientes al mes de mayo, en el drive de monitores del programa deporte escolar y universitario.

Cuota 6: Brindé apoyo en el cargue de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad correspondientes al mes de junio, en el drive de monitores del programa deporte escolar y universitario, correspondiente al mes de junio, anexo link del drive para su verificación,<https://drive.google.com/drive/folders/1h-4dTOBE5TZEDVPSIFgEfznO3J0aKMs6>

OBLIGACION 5

Cuota 1: Asistí a la Institución Educativa Isaías Duarte Cancino, ubicada en el sector Mojica de la comuna 15 en el mes de enero, con el fin de recibir la aceptación del programa Deporte Escolar y Universitario, y dar inicio a las actividades planificadas, esperando tener como siempre un desarrollo eficaz y productivo para los beneficiarios.

Cuota 2: Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

Cuota 3: Asistí a la inducción general virtual de la secretaria del deporte y la recreación, desarrollando temas de normativas, estructuras y distribución de las diferentes áreas, dando cumplimiento al objeto contractual

	Cuota 4: Asistí al taller introductorio sobre estrategias socioemocionales, en el marco de la conmemoración de los derechos de las niñas y las mujeres, realizado en el coliseo de hockey en la secretaria del deporte y la recreación. Cuota 5: Brindé apoyo en la preparación de la fase inicial de los juegos supérate, visitando colegios al oriente de Cali solicitando las bases de datos para inscribir a los estudiantes y desarrollar los festivales y mini deportes establecidos para esa fase. Cuota 6: Asistí a la capacitación rutas de Atención Integral y Resolución de Conflictos, jornada orientada por la Secretaría de Educación para los 60 monitores deportivos del Programa Deporte Escolar y Universitario, para el Fortalecimiento de las Competencias en Protocolos Internos, realizada en el Piso 8, Edificio Bulevar, Barrio Granada, sede la de secretaria de educación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1jjIJTRnkbahJqCLTXet-wn-aGNhY6MbR?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026